



## PERSONAL PO BOX TERMS AND CONDITIONS

## شروط وأحكام خدمة صندوق الأفراد

### 1. Renting a Personal PO Box:

Qatar Post is the sole owner of the PO Boxes. The PO Box should not be sublet or assigned to another individual or entity without prior approval of Qatar Post. Qatar Post provides PO Box rental service on an annual basis and the rental period is calculated from 1st January each year, the commencement of subscription. If a PO Box is not renewed before 1st of February, late payment charges will be applied. Customers may rent a new PO Box during a year, in which case a pro-rata charge is raised for each month until 31st of December. One key is supplied free of charge on payment of a refundable deposit. On the service termination the key must be returned to the branch manager, where after the key deposit will be refunded. Lost keys must be reported to the branch manager so that the PO Box can be fitted a new lock. The customer is liable for the cost of a new lock and keys. Additional keys may be purchased by the customer at the prevailing Qatar Post rate. The PO Box customer agrees by signing this application form not to protest or oppose Qatar Post in the following circumstances:

- Relocation of the PO Box to another post office branch.
- Closure of a post office branch.
- An increase in the PO Box rental tariff.

These terms and conditions may be amended from time to time as Qatar Post deems appropriate. Amendments will be published on Qatar Post website and will apply to every PO Box rental under these terms and conditions.

### 2. Payment Conditions:

Annual PO Box fees should be paid between 1st December and end of January for the year ahead. A late payment charge of QAR50 will be made from 1st February, followed by an additional QAR20 for every subsequent month of non-payment. Qatar Post has the right to suspend/cancel the service if the subscription is not renewed by 1st April, as per terms and conditions.

### 3. PO Box Location:

Qatar Post reserves the right to change PO Box locations, numbers and equipment, following a one month formal notification to the customer.

### 4. Overflow of Mail Items:

Mail Items should be collected regularly. In the event of the PO Box overflowing with mail, Qatar Post will send the customer a notice to subscribe to the Mail Page Services within 15-days. If they fail to subscribe or collect their mail, the customer will pay an overflow fee. If the said charge remains unpaid for three consecutive months, Qatar Post has the right to close the PO Box and dispose of the uncollected mail as per the terms and conditions contract.

### 5. Misuse of PO Box:

The PO Box should not be used for any illegal purposes, or against public order or against the terms and conditions.

Qatar Post will not be held liable for any loss or damage as a result of such acts or negligence by the Customer. Once mail has been collected from the PO Box, it should be closed and secured. Qatar Post will be responsible for maintenance and replacement of the box, except in the case of misuse where the customer shall bear the box replacement or repairing cost. No other except the locks supplied by Qatar Post may be fitted to a PO Box. The fitting of locks is solely the responsibility of Qatar Post. It is forbidden for Individual PO Boxes to be used as a Company PO Box address.

In the event that Individual PO Boxes are found to be used for Business purposes, Qatar Post retains the right to charge additional penalty and close the PO Box and dispose of the undelivered mail as per the applicable rules. Customers wanting to use their individual PO Box for Business purposes must purchase a Company PO Box subscription. A PO Box may not be used under a false or fictitious name for an indecent purpose for re-mailing purposes aimed at deriving a financial gain or for any other unlawful or illegal purposes.

### 6. Unknown Mail:

In the event that mail is received in the PO Box not addressed to the Customer, the mail should be placed in the Return To Sender Box.

### 7. Lost Keys or Cards:

The customer is not allowed to make duplicate keys. If the keys are lost, the Customer should apply for a new lock at the post office where his account is held, along with a fee of QAR100.

### 8. Upgrading & PO Box Bundle:

A customer can upgrade a PO Box Bundle at any point during the year the charges will be pro-rated.

### 9. Delivery:

Delivery of regular mail will be made to the PO Box 6 days a week. This service includes ordinary mail, envelopes and packages that can fit into the mailbox and which are free from customs duty. For any Registered, Express parcel and large size items, the customer will receive a notification advising the customer to collect the item(s) from a designated post office. The customer will need to show their Qatar ID to be able to collect this mail.

### 10. Cancellation of PO Box service:

Qatar Post has the right to cancel/withdraw any rented PO Box without any compensation, in case of violation of these terms and conditions and in case the PO Box used for other ways which is not rented for. If a customer wishes to cancel their PO Box service, they should settle all outstanding amounts and submit a cancellation form before 1st February at any post office, otherwise full charges will be applied. Subscription fees are not refundable. Qatar Post reserves the right to summarily terminate this agreement and to discontinue a service with three days written notification to the customer in the event it is found that the service is used for any unlawful or illegal purpose.

### 11. Home Delivery Services

Qatar Post provides Home Delivery Services on an annual basis starting 1st January, and the rental period begins from the date of the lease agreement. The Subscriber may want to subscribe for the service during a year, and in which case a pro-rata charge is applied for each month until 31st December. The Subscriber may apply for Home Delivery Service if she/she has an actual PO Box, service activation is linked to the payment of the annual fee for new subscribers or the renewal of subscription for existing PO Box subscribers.

### 12. Payment Conditions

Annual fees for service renewal shall be paid between 1st December and end of January of each year, Qatar Post has the right to suspend the service if the subscription is not renewed by 1st February.

### 13. Unknown Mail

In the event that the subscriber receives mail items not addressed to the subscriber, the same shall be returned with the Postman.

### 14. Service Delivery

Home Delivery Services shall be available to place of residence according to the required service.

### 15. Cancellation of Home Delivery service

In case the subscriber wishes to terminate the service prematurely, he should fill up a service cancellation form, and pay a service cancellation charges of QAR100. This charge shall be deducted from the credit balance owing to the subscribers account with Qatar Post. In case that credit balance falls short of the applicable charge amount, the subscriber must pay up any such short fall to his/her account with Qatar Post.

### 16. Customer will not have the option to select the delivery day and time.

17. These terms and conditions are written in Arabic and translated to English. In case of inconsistencies, the Arabic text shall prevail at all times.

### 1. إستئجار صندوق البريد:

بريد قطر هو المالك الوحيد لجميع صناديق البريد ولا يجوز تأجير الصندوق من الباطن، ولكن بالإمكان التنازل عنه إلى أي شخص أو جهة أخرى بعد الحصول على موافقة مسبقة من بريد قطر. يوفر بريد قطر خدمة تأجير صناديق لمدة عام تبدأ من 1 يناير، وتحتسب مدة التأجير إبتداءً من تاريخ بداية التأجير. في حال عدم تجديد صندوق البريد قبل تاريخ 1 فبراير سيحتسب العميل غرامة تأخير تجديد الإشتراك. يمكن للعميل إستئجار صندوق خلال العام وفي هذه الحالة سيتم تطبيق سعر شهري حسب المدة المتبقية في العام وحتى 31 ديسمبر من كل عام. يتم توفير مفتاح واحد مجاناً مع دفع مبلغ تأمين قابل للإسترداد، وفي حالة رغبة العميل في إنهاء الخدمة يجب عليه أن يقوم بإرجاع المفتاح إلى مدير الفرع وفي هذه الحالة يمكن إسترداد قيمة التأمين، وفي حالة فقدان المفتاح يجب إبلاغ الفرع، حتى يتم تركيب قفل جديد. وسيحتسب العميل تكلفة تركيب القفل الجديد، ويمكن للعميل شراء مفاتيح جديدة وفقاً للأسعار المحددة من بريد قطر.

يوافق العميل بالتوقيع على هذا النموذج وسوف لن يقوم بالإعتراض أو الإحتجاج في الحالات التالية:

- نقل صندوق البريد إلى مكتب بريد آخر.
- إغلاق فرع مكتب البريد.
- زيادة تعرفة صندوق البريد.

يجوز تعديل هذه الشروط والأحكام من وقت لآخر وفقاً لما يراه بريد قطر وسيتم نشر التعديلات في الموقع الإلكتروني لبريد قطر وسوف تطبق على جميع الصناديق البريدية المستأجرة وفقاً لهذه الشروط والأحكام.

### 2. شروط الدفع:

يجب دفع الرسوم السنوية لتجديد إيجار الصندوق خلال الفترة من 1 ديسمبر حتى آخر يناير وفي حالة التأخير تحتسب غرامة قدرها 50 ريال شهرياً ابتداءً من أول فبراير وسيتم إحتساب 20 ريال إضافية عن كل شهر تأخير وفقاً للشروط والأحكام المتبعة. ويحق لبريد قطر إيقاف الخدمة في حالة عدم تجديد الإشتراك ابتداءً من 1 إبريل، وفقاً للشروط والأحكام المتبعة.

### 3. أماكن صناديق البريد:

يقع لبريد قطر دون غيره تغيير مواقع وأرقام صناديق البريد مع إخطار مسبق للعميل بمدة لا تقل عن شهر.

### 4. تكديس البريد داخل الصناديق البريدية:

يجب إستلام المواد البريدية بانتظام، وفي حالة إمتلاء صندوق البريد وتكدس المواد البريدية يقوم بريد قطر بإخطار العميل للإشتراك في خدمة الحقيبة البريدية خلال 15 يوم من تاريخ الإخطار مقابل رسوم سنوية للحقيبة بخلاف ذلك يجب على العميل دفع غرامة البريد المتكدس قبل إستلام البريد، وعند تأخير دفع الغرامة لمدة ثلاثة شهور متتالية، يحق لبريد قطر سحب الصندوق والتصرف في المواد البريدية الغير المستلمة وفقاً للشروط والأحكام المتبعة.

### 5. إساءة إستخدام الصناديق البريدية:

لا يجوز إستخدام صندوق البريد لغراض غير مشروعة أو تخالف النظام العام أو هذه الشروط والأحكام، كما لا يتحمل بريد قطر أية أضرار تقع نتيجة لتلك التصرفات أو عن إهمال العميل. بمجرد حصول العميل على الخطابات يجب أن يتأكد من إغلاق صندوق البريد.

يتحمل بريد قطر مسؤولية صيانة وإستبدال الصندوق إلا في حالة سوء الإستخدام، حيث سيتم تحميل تكلفة الإستبدال أو الصيانة على العميل.

لا يجوز تركيب قفل آخر على صندوق البريد غير ذلك المزود من بريد قطر، حيث أن الإقفال وما يرتبط بها بالصندوق من تركيبات هي مسؤولية بريد قطر.

لا يجب إستخدام صندوق بريد الأفراد كصندوق بريد للشركات، حيث يتوجب على العميل في هذه الحالة توفير نوع خدمة صندوق البريد إلى صندوق بريد الشركات.

كما لا يجوز إستخدام صناديق البريد تحت أسماء وهمية أو مستعارة أو لغراض غير لائقة أو لإستخدامها لغراض تجارية بهدف تحقيق مكاسب مالية.

وفي حالة إساءة الإستخدام يحق لبريد قطر مطالبة العميل بغرامة إضافية وإغلاق صندوق البريد والتصرف بالرسائل الغير مستلمة وفقاً للقوانين واللوائح المنظمة.

### 6. الرسائل التي تم إيداعها بالخطأ:

في حالة إستلام رسائل ليست لها صلة بالعمل، يجب إيداعها في صندوق الرسائل غير المعروفة.

### 7. فقدان الكروت أو المفاتيح:

لا يحق للعميل نسخ مفاتيح صندوق البريد، وفي حالة فقدان المفتاح يجب تقديم طلب الحصول على قفل جديد لدى مكتب البريد الذي يوجد فيه حساب العميل مقابل رسم 100 ريال قطري.

### 8. ترقية باقة صندوق البريد:

يُمكن العميل ترقية باقة البريد في أي وقت خلال السنة، بعد دفع رسوم ترقية الخدمة.

### 9. توصيل الخدمة:

توفر خدمة التوصيل البريد العادي إلى صندوق البريد بواقع 6 مرات أسبوعياً، تشمل هذه الخدمة البريد العادي والرزم الصغيرة والتي لا يوجد عليها رسوم مرمكية، أما بالنسبة للمواد المسجلة والطرد والبعث الممتازة وكبيرة الحجم، سوف يتم وضع إشعار داخل صندوق البريد ليستلمها العميل من مكتب البريد المحدد في الإشعار. ويجب على العميل إبراز بطاقته الشخصية لإستلام هذه المواد.

### 10. إلغاء وسحب خدمة صندوق المشتركين:

يقع لبريد قطر إلغاء أو سحب أي صندوق بريد ودون تعويض في أي وقت في حال مخالفة هذه الشروط والأحكام وكذلك في حالة إستعمال الصندوق لغرض غير الإشتراك الذي تم الإشتراك من أجله.

في حالة رغبة العميل بإلغاء الخدمة، يتوجب عليه تسديد كافة المبالغ المستحقة - إن وجدت - وتعبئة نموذج طلب الإلغاء في أقرب مكتب بريد قبل تاريخ 1 فبراير من كل عام وبخلاف ذلك سيتم مطالبة العميل بكافة مبلغ الإشتراك ورسوم الإشتراك غير قابلة للإسترجاع.

ويحتفظ بريد قطر بحقه في إنهاء التعاقد وقف خدمة العميل مع ثلاثة أيام إخطار كتابي العميل في حال وندته أنه يتم إستخدام الخدمة لأي غرض غير قانوني.

### 11. خدمة التوصيل للمنزل:

يوفر بريد قطر خدمة التوصيل للمنزل لمدة عام من 1 يناير، تبدأ من تاريخ بداية التعاقد. يمكن للعميل التعاقد على الخدمة خلال العام، وفي هذه الحالة سيتم تطبيق سعر شهري حسب المدة الباقية من العام وحتى نهاية ديسمبر من كل عام. يمكن للعميل أن يحصل على خدمة التوصيل للمنزل إذا كان لديه صندوق فعلي. إن تفعيل الخدمة مرتبط بعملية دفع الرسوم السنوية بالنسبة للعملاء الجدد أو تجديد الإشتراك السنوي لصندوق البريد.

### 12. تجديد الإشتراك:

يجب دفع الرسوم السنوية لتجديد الخدمة خلال الفترة من 1 ديسمبر حتى يناير من كل عام ويحق لبريد قطر إيقاف الخدمة في حالة عدم تجديد الإشتراك ابتداءً من 1 فبراير

### 13. الرسائل التي تم إيداعها بالخطأ:

في حالة إستلام رسائل ليست لها صلة بالمعامال يتم إعادتها مع مندوب البريد.

### 14. توصيل الخدمة:

توفر خدمة التوصيل لمحل الإقامة حسب الخدمة المطلوبة.

### 15. إلغاء وسحب خدمة التوصيل للمنزل:

إذا رغب العميل في إلغاء هذه الخدمة قبل إنتهاء أجلها، فعليه تعبئة الإستمارة الخاصة بذلك الطلب و سداد رسوم ذلك الإلغاء، وهي عبارة عن مبلغ 100 (مائة ريال قطري) يخصم من رصيد حسابه لدى بريد قطر. وفي حالة عدم كفاية رصيده المذكور للوفاء، يتكفل بريد قطر بالرسوم فعلي العميل سداد أية مبالغ تكفي لإستكمال الرسوم

16. لا يمتلك العميل حق اختيار يوم ووقت التسليم

17. تم صياغة هذه الأحكام والشروط باللغة العربية وتمت ترجمتها إلى اللغة الإنجليزية. في حال التعارض بين النصين، يسري النص العربي في كل الأحوال والمراجل